

Protokoll der Sitzung des Elternrates der Schule Ohrnsweg

Datum:	19.02.2026	Leitung / Organisation:	Herr Hesse
Beginn:	18:30 Uhr	Protokoll von:	Frau Dattler/ Herrn Hesse
Ende:	21:00 Uhr	Teilnehmer:	Frau Siegert, Frau Scheller, Herr Hesse, Herr Rose, Herr Rudnik, Frau Souza, Herr Gössele, Herr Krüger, Herr Ixner
Ort:	Grundschule Ohrnsweg	(in alphabetischer Reihenfolge)	
Anlagen:	Entwurf neue Hausordnung	Gäste:	Ein Gast (NN)
		Abwesend:	Herr Eckhoff, Frau Wiedemeyer

Tagesordnung

1. Begrüßung | Herr Hesse

2. Formales | Herr Hesse

- a. Protokoll(e)
- b. Themenspeicher
- c. Zurückliegende und kommende Termine
- d. Webseite → <https://ohrnsweg.de/start/menschen/elternrat/>
- e. Update I Serv

3. Mitteilung der Schule | Frau Siegert

- a. Schulordnung/Hausordnung (Wiedervorlage)
- b. Zuwegung Tennisplätze.
- c. Einweihung des neuen Schulgebäudes:
- d. Umzug in das neue Schulgebäude

4. Elternrat 2025-26 | Herr Hesse

- a. Stärkung Engagement Eltern (aus Themenspeicher)
- b. Sichtbarkeit ER
- c. IT-Aufgaben

5. Aktuelles aus den Gremien | Teilnehmende

- a. Elternkammer
- b. KER 73
- c. Quartiersbeirat

6. Sonstiges | Herr Hesse

7. Begehung des freigebenden Neubaus | Frau Siegert

1. Begrüßung

Herr Hesse begrüßt alle Anwesenden und bedankt sich für die breite Teilnahme durch alle Beteiligten.

2. Formales

a) Protokoll

Das Protokoll aus der Sitzung vom 19.01.2026 wurde nach geringfügiger Anpassung einstimmig angenommen.

Es sollen nur die Protokolle des jeweiligen Schuljahres für die Dauer dieses Schuljahres online auf die Webseite gestellt werden. Es werden aber alle Protokolle auf der internen Ablage des ER (HI-Drive) abgelegt. Dies ist bisher für 2025 nur teilweise erfolgt.

b) Themenspeicher

- Veranstaltung zum Thema Lernen:

Frau Siegert begrüßt das Engagement, die Schule kann jedoch keine kommerziellen Angebote, die ggf. mit weiterer Inbound-Werbung daherkommen, als Veranstalter organisieren. Daher kann die Schule auch keine Bewertung und Aussage über die Qualität des Angebots abgeben. Es wird dafür geworben, dass bei individuellen Fragen die Eltern jederzeit auf die Lehrkraft zugehen können. Der Terminvorschlag der Akademie für Lernpädagogik wird dementsprechend abgelehnt. Frau Siegert bespricht jedoch intern die Möglichkeit, ob ein oder mehrere Lehrkräfte der Schule einen solchen Vortrag für die Eltern anbieten können, und kommt auf den Elternrat mit einem Vorschlag zu.

Eine solche Veranstaltung könnte demgemäß grundsätzlich entweder von einer der Lehrkräfte der Schule oder ggf. alternativ über das ZSJ (<https://zsj.hamburg.de/>) angeboten werden.

Als nächste Schritte erfolgt eine Umfrage in der Elternschaft zur Interessenermittlung wird über den Elternvertreter-Verteiler. Ziel ist ein erstes Stimmungsbild über tatsächliches Interesse bis zur nächsten ER-Sitzung. Frau Dattler erstellt den E-Mail-Entwurf

c) Zurückliegende und kommende Termine

Herr Hesse gibt einen kurzen Überblick über die zurückliegenden und anstehenden Termine für das Schuljahr 2025/2026.

d) Webseite/ Helfer-Listen

Die neue Unterseite „Helfer“ sollte anders verlinkt werden und die QR-Codes entfernt werden. An konkreten Verbesserungsvorschlägen muss noch gearbeitet werden. Grundsätzlich wird vermerkt, dass die neue Helferliste im Rahmen der Bundesjugendspiele gut funktioniert hat, lediglich die Möglichkeit ergänzt werden sollte, eine Notiz hinzuzufügen, um kurzfristige Abmeldungen besser nachvollziehen zu können. Es wird besprochen, ob eine konkrete Helferliste für das Schulfest 2026 bereits erstellt werden soll. Die Planung erfolgt zeitnah, sodass die Helferliste mit mehr Vorlauf erstellt werden kann.

e) IServ

Kein Update

3. Mitteilung der Schule | Frau Siegert

Es gab leider auf dem Tag der offenen Tür wenig Resonanz in diesem Jahr. Dies lag wahrscheinlich hauptsächlich an der starken Konkurrenz der umliegenden Grundschulen und weiterführenden Schulen, die am gleichen Tag Veranstaltungen angeboten haben. Es wird überlegt, ob der Tag der offenen Tür in diesem Jahr mit einem Angebot für alle kombiniert werden kann, ähnlich dem Sommerfest.

a) Schulordnung/Hausordnung

Bei der nachträglichen Sichtung des Entwurfes der Hausordnung durch den ER ergaben sich im Wesentlichen keine neuen Punkte im Vergleich zur letzten Sitzung gemäß Protokoll.

Der Elternrat weist nochmals darauf hin, dass der in der letzten ER-Sitzung bereits angesprochene letzte Abschnitt nicht mit der aktuellen Situation mit wartenden Eltern zwischen Ohrnsweg und Stopplinie zusammenpasst. Das gemeinsame Verständnis ist, dass dies eine Formulierung für eine langfristige Entwicklung der Schule ist, die auch für zukünftige Anpassungen des Schulgeländes/ Eingänge gültig sein soll, aber dass die gegenwärtige Situation mit wartenden Eltern vor der Stopplinie weiterhin geduldet wird.

b) Zuwegung Tennisplätze

Das ER wird bzgl. Baumaßnahmen in Kenntnis gesetzt.

c) Einweihung des neuen Schulgebäudes am 26.06:

Frau Siegert wünscht sich eine kurze Rede (5 Minuten) vom Elternrat. Der ER wird nachträglich intern abstimmen, wer die Rede übernehmen wird.

d) Umzug in das neue Schulgebäude

Frau Siegert informiert den ER über das Umzugsdatum (16.03) und den Ablauf und weist auf die Abholsituation und Aufstellplatz für Eltern nach dem Umzug. Dazu folgt eine Information für Eltern im Ohrnsweg Buch. Grundsätzlich bleiben die aktuellen Regeln bestehen: Eine frühzeitige Abholung in der Kernzeit soll stets mit vorheriger Anmeldung im Schulbüro erfolgen. Wenn ein Kind zu spät kommt, muss es sich im Schulbüro anmelden und wird zum Gebäude begleitet. Die Türen sind weiterhin während dem Unterricht geschlossen und werden erst nach Anmeldung aufgemacht.

4. Elternrat 2025-26 | Herr Hesse

a) Stärkung Engagement Eltern (aus Themenspeicher)

Wird aufgrund Abwesenheit einiger ER-Mitglieder auf die nächste Sitzung vertragen.

b) Sichtbarkeit ER

Es werden verschiedene weitere Möglichkeiten diskutiert, wie die Sichtbarkeit des ER erhöht werden kann: Das Aufstellen eines „Stopper-Schildes“ (seitens des ER) vor der Schule, eine Woche vor einer anstehenden Veranstaltung, als Erinnerung und Möglichkeit zur kurzfristigen Anmeldung als Helfer (mit QR-Code zur Helferliste) wird allseits begrüßt.

Für das Schulfest wird diskutiert, ob man einen QR-Code auf das Schulplakat anbringen könnte, mit dem Ziel die Sichtbarkeit zu erhöhen und dadurch mehr Helfer zu gewinnen. Jedoch wird das nicht als optimale Lösung betrachtet. Stattdessen gibt es auch die Option, einen Zettel über das Ohrnsweg-Buch zu verteilen und so dies nur schulintern zu kommunizieren.

Bis zur nächsten ER-Sitzung wird gebeten, weitere Ideen zur Stärkung der Sichtbarkeit des ER und der Schulveranstaltungen bzw. der damit verbundenen Helferaufrufe zu sammeln, um diese dann zu diskutieren.

c) IT-Aufgaben

Es konnten alle noch offenen IT-Aufgaben, die aufgrund des Ausscheidens mehrerer aktueller ER-Mitglieder zum nächsten Schuljahr entstehen, mit neuen Mitgliedern besetzt werden: Die Betreuung

- des Messenger Slack wird von Frau Wiedemeyer an Herrn Rudnik,
- der Erstellung der Helferaufrufe über den Newsletter sowie mit der Grafik/ Design-Programm Canva wird von Frau Wiedemeyer an Frau Souza,
- des Newsletter-Servers Mautik wird von Herrn Eckhoff an Herrn Ixner übergeben.

Die Betreuung der Ablage des ER (HI-Drive), der Emailverteiler sowie der Webseite wurde bereits zum Anfang des Schuljahres von Herrn Gössele an Herren Hesse übergeben.

Somit sind nun alle bisher durch den ER aufgebauten Werkzeuge zur Organisation der Arbeit und Kommunikation wieder neuen ER-Mitgliedern zugeordnet, sodass die weitere Nutzbarkeit sichergestellt ist. Vorerst ist keine Übertragung der Funktionalität auf IServ absehbar. Sobald IServ-Funktionen verfügbar sind und getestet wurden erfolgt eine Umstellung auf die entsprechenden IServ-Module.

5. Aktuelles aus den Gremien

a) Elternkammer | Herr Rudnik

In der letzten Sitzung war das Team der Olympia Bewerbung der Stadt Hamburg anwesend. In dem Rahmen wurde für ein Schüler Konzept geworben, mit Fokus auf Sport in den Schulen.

b) KER 73

kein Update

c) Quartiersbeirat

kein Update

6. Sonstiges

Im April soll eine Abfrage im Ohrnschweg-Buch erfolgen, um die Anzahl der aufgenommenen Schüler in der Stadtteilschule in den Reethen zu erkundigen bzw. sicherzustellen, dass alle Anfragen angenommen wurden.

Für die Projektwoche wird gefragt, ob das Thema bereits festgelegt worden ist. Eine Idee wäre die Erstellung von kurzen Videos von den Schülern zur Hausordnung (z.B. Handys sind im Unterricht verboten). Herr Rose schickt Frau Siegert ein Beispielvideo zu.

7. Begehung des freigegebenen Neubaus | Frau Siegert

Frau Siegert begeht mit dem ER die neue Sporthalle und das neue Schulgebäude, stellt die neuen Räumlichkeiten vor und informiert weiter zum Umzug. Die ER-Mitglieder sind beeindruckt über das neue Raumkonzept und die geschaffenen Möglichkeiten. Der ER freut sich, dass der Umzug nach einigen Verzögerungen durch Probleme beim Bauablauf nun endlich erfolgen kann.

Themenspeicher:

- Übersicht und Qualität von Angeboten im Ganzttag, Einsatz von YouTube und
- Vertretungssituationen
- Schulwegsicherung
- Stärkung Engagement Eltern
- ~~Veranstaltung zum Thema Lernen~~
 - ~~Schule~~
 - ~~Ggf. ZSJ Angebot (<https://zsj.hamburg.de/>)~~